



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2013 г.

222-П

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об институте стажёрства в Правительстве Ульяновской области
и в исполнительных органах государственной власти
Ульяновской области**

В целях проведения эффективной кадровой политики в Правительстве Ульяновской области и исполнительных органах государственной власти Ульяновской области (далее – органы государственной власти), оптимизации качественного кадрового состава органов государственной власти, а также в целях привлечения перспективных специалистов к работе в органах государственной власти Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об институте стажёрства в Правительстве Ульяновской области и в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на содержание соответствующих органов государственной власти Ульяновской области.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 22.02.2008 № 74-П «Об Институте стажёрства при Правительстве Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 27.02.2009 № 74-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.02.2008 № 74-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 02.06.2010 № 179-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.02.2008 № 74-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.09.2010 № 295-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.02.2008 № 74-П»;

пункт 1 постановления Правительства Ульяновской области от 12.10.2010 № 338-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

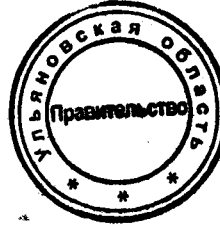
0007973

2905ск1

постановление Правительства Ульяновской области от 19.10.2010 № 344-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 22.02.2008 № 74-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 16.02.2012 № 64-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 22.02.2008 № 74-П».

Губернатор – Председатель
Правительства области



С.И.Морозов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 06 июня 2013 г. № 222-П

ПОЛОЖЕНИЕ

об институте стажёрства в Правительстве Ульяновской области и в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Институт стажёрства в Правительстве Ульяновской области и в исполнительных органах государственной власти Ульяновской области (далее – органы государственной власти, Институт стажёрства) образуется с целью совершенствования деятельности органов государственной власти по привлечению и закреплению в органах государственной власти высококвалифицированных перспективных специалистов, по созданию условий для реализации ими своего потенциала, для успешного исполнения должностных обязанностей, а также для формирования и закрепления на практике профессиональных и организаторских знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.

1.2. Основными задачами Института стажёрства (далее также – стажировка) являются:

подготовка специалистов к работе в организациях различных отраслей экономики Ульяновской области и поступлению в установленном порядке на государственную гражданскую службу Ульяновской области;

выработка программы предстоящей служебной деятельности и конкретных планов ближайших действий стажёра;

привлечение талантливых и перспективных специалистов на работу в органы государственной власти.

1.3. Стажировка носит индивидуальный характер и включает в себя:

самостоятельную теоретическую подготовку;

изучение нормативных правовых актов, определяющих структуру, полномочия и регламентирующих деятельность органов государственной власти, их структурных подразделений;

изучение должностных регламентов государственных гражданских служащих Ульяновской области;

непосредственное выполнение служебных обязанностей по конкретной стажёрской должности;

работу с нормативной и другой документацией, ознакомление с порядком осуществления контроля за исполнением документов;

участие в подготовке и проведении совещаний, деловых встреч и переговоров;

ознакомление с порядком рассмотрения письменных обращений граждан; подготовку аналитических, отчётных материалов и предложений, систематизацию и обобщение информации;

участие в разработке нормативных правовых актов.

1.4. Штатное расписание стажёров в Правительстве Ульяновской области утверждается заместителем Председателя Правительства Ульяновской области – руководителем аппарата Губернатора и Правительства Ульяновской области, в исполнительном органе государственной власти Ульяновской области – руководителем этого органа.

2. Основные термины и понятия

Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении:

стажёр – гражданин Российской Федерации, исполняющий в порядке, определённом настоящим Положением, обязанности по стажёрским должностям в органах государственной власти за денежное вознаграждение;

стажёрская должность в органах государственной власти (далее – стажёрская должность) – должность, предусмотренная соответствующим штатным расписанием стажёров в Правительстве Ульяновской области, с установленным кругом обязанностей и ответственностью за их исполнение;

ответственный за стажировку – государственный гражданский служащий Ульяновской области из числа руководителей соответствующих структурных подразделений органов государственной власти, за которым закрепляется стажёр.

3. Порядок поступления на должность стажёра

3.1. На стажёрские должности могут быть приняты лица, окончившие высшие учебные заведения по специальностям в соответствии со специализацией стажёрских должностей, предусмотренных соответствующим штатным расписанием, или студенты выпускного курса вышеуказанных специальностей. Год окончания высшего учебного заведения и год заключения трудового договора должны либо совпадать, либо год окончания высшего учебного заведения должен предшествовать году заключения трудового договора.

3.2. Набор претендентов на стажёрские должности осуществляется кадровой службой органа государственной власти посредством:

направления запросов в высшие учебные заведения о поиске наиболее перспективных и талантливых студентов, желающих работать на стажёрской должности (не более 5 претендентов от высшего учебного заведения);

направления запросов в органы службы занятости;

размещения объявления о вакантной стажёрской должности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

иных методов, не противоречащих законодательству.

3.3. Оценка деловых качеств претендентов на стажёрские должности осуществляется всеми возможными методами, не противоречащими законодательству (тестирование, собеседование, деловые игры, реферат и др.).

4. Порядок проведения стажировки

4.1. Со стажёром заключается срочный трудовой договор на срок 12 месяцев.

4.2. Стажёр обязан осуществлять полномочия в пределах предоставленных ему прав и в соответствии с должностными обязанностями.

4.3. Вопросы, связанные с трудовой деятельностью стажёра, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. В целях приобретения стажёром необходимых профессиональных навыков и опыта работы, воспитания у него требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда представитель нанимателя закрепляет за стажёром наставника.

4.5. При необходимости представитель нанимателя в течение срока стажировки может принять решение о закреплении другого наставника.

4.6. На всех этапах стажировки наставник консультирует стажёра, при необходимости оказывает ему помощь в работе, совместно с ним анализирует результаты проделанной работы.

5. Денежное содержание стажёра

5.1. Денежное содержание стажёра состоит из:
должностного оклада по штатной занимаемой должности, составляющего 3700 рублей;

ежемесячного денежного поощрения в размере 75 процентов должностного оклада.

5.2. При утверждении фонда оплаты труда органа государственной власти сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, для стажёрских должностей предусматривается материальная помощь в размере двух должностных окладов в расчёте на год.

6. Результаты стажировки

По результатам стажировки руководитель структурного подразделения вправе рекомендовать стажёра к назначению на должность государственной гражданской службы Ульяновской области, относящуюся к младшей группе должностей категории «обеспечивающие специалисты», или на должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Ульяновской области (при условии наличия указанных вакантных должностей).
