



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июля 2017 г.

№ 341-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и статьёй 2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области



А.С.Тюрин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 13 июля 2017 г. № 341-П

ПОРЯДОК

организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Ульяновской области

1. Настоящий Порядок определяет механизм организации и осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, в том числе контроля за сохранностью, комплектованием, учётом и использованием архивных документов на территории Ульяновской области.

2. Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле осуществляется в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований по обеспечению сохранности архивных документов, в том числе документов по личному составу, в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также перечнями документов, предусмотренными частью 3 статьи 6 и частью 1 статьи 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», посредством организации и проведения проверок соблюдения указанными лицами законодательства об архивном деле, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

3. Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле осуществляют должностные лица Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области (далее – Министерство), уполномоченные на осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, перечень которых определяется Правительством Ульяновской области (далее – должностные лица).

4. Должностные лица имеют служебные удостоверения единого образца, установленного Правительством Ульяновской области.

5. Должностные лица при осуществлении полномочий по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле пользуются правами, соблюдают ограничения и выполняют обязанности в соответствии со статьями 15-18 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее –

Федеральный закон № 294-ФЗ), а также несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий.

6. Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок в форме документарных и (или) выездных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее также – проверки). К отношениям, связанным с организацией и проведением проверок, применяются положения Федерального закона № 294-ФЗ.

7. При проведении плановых проверок должностные лица обязаны использовать проверочные листы (списки контрольных вопросов).

8. Предметом контроля за соблюдением законодательства об архивном деле является соблюдение на территории Ульяновской области органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований по обеспечению сохранности архивных документов, в том числе:

1) Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утверждённых приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526;

2) Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утверждённых приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19.

9. Сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном деле устанавливаются административным регламентом, утверждённым приказом Министра искусства и культурной политики Ульяновской области.

10. К участию в проведении проверок не привлекаются эксперты и экспертные организации.

11. Министерство размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1) ежегодный план проведения плановых проверок;
- 2) форму проверочного листа;
- 3) сведения о результатах проверок (с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных);
- 4) ежегодные доклады об осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном деле и эффективности такого контроля;

5) перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле.

12. Решения и действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
